नेपाल सरकार

संघीय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालय

बौद्ध दर्शन प्रवर्द्धन तथा गुम्बा विकास समिति

नागरिक वडापत्र

क्र.सं.	सेवा किसिम	सेवाग्राहीले पुऱ्याउनुपर्ने प्रक्रिया र प्रमाण	सेवा शुल्क
१	**गुम्बा/विहार दर्ता गर्न चाहिने कागजातहरु** **(नियम ८(२) सँग सम्बन्धित)**	• गुम्बा/विहार दर्ता तथा प्रमुख लामा नियुक्ति गर्ने सम्बन्धमा गुम्बा व्यवस्थापन समितिको निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपि, • प्रमुख लामा र गुम्बा व्यवस्थापन समितिका सदस्यहरुको नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपी, • दर्ताको निम्ति न.पा. भए वडाको र गा.वि.स. भए गा.वि.स.बाट गुम्बा/विहारको अवस्थिति खुल्ने गरी चार किल्ला खुलाई गरेको सिफारिश-पत्र सक्कलै प्रति, • गुम्बा/विहारको सम्पूर्ण सम्पत्तिको विवरण कार्यालयबाट उपलब्ध फारममा भरी न.पा. भए वडाले र गा.वि.स. भए गा.वि.स.ले प्रमाणित गर्नुपर्ने, • गुम्बा/विहारको चारै दिशाबाट देखिने र मूर्तिहरुको स्पष्ट वस्तुस्थिति झल्कने फोटोहरु, • गुम्बा/विहारसँग सम्बन्धित लालमोहर, सनदपत्र, इस्तीहार, गुठी आदि भए सो कागजातको प्रमाणित प्रतिलिपी, • गुम्बा/विहार निर्माण भएको जग्गाको जग्गाधनी दर्ता प्रमाण पूर्जाको प्रतिलिपी वा सार्वजनिक जग्गामा गुम्बा निर्माण भएको भए सम्बन्धित नगरपालिका वा गाउँ विकास समितिको सिफारिश-पत्र,	रु.१००।-
२	**आर्थिक सहयोगका लागि चाहिने आवश्यक कागजातहरु (नियम २० (२) सँग सम्बन्धित)**	• गुम्बा/विहार व्यवस्थापन समितिको निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपि, • कार्यालयबाट उपलब्ध माग फाराम भरी न.पा. भए सम्बन्धित वडाको र गा.वि.स. भए गा.वि.स.को प्रमाणित गर्नुपर्ने, • नगरपालिका भए सम्बन्धित वडाको र गाउँ विकास समिति भए गाउँ विकास समितिको सिफारिशको सक्कलै प्रति । • प्राप्त सहयोग रकम उपयोग गर्ने योजना तथा कार्यक्रमको विवरण, • लगत इष्टिमेट तथा नक्शाको प्रमाणित प्रतिलिपी, • गुम्बा/विहार दर्ता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी, • गुम्बा/विहारको स्पष्ट वस्तुस्थिति झल्कने हालसालै खिचिएका फोटोहरु ।	
३	**पेश्की फछ्र्यौट सम्बन्धमा (नियम २२ सँग सम्बन्धित)**	• पेश्की फछ्र्यौट गरी पाउँ भन्ने निवेदन, • मूल्याङ्कन/नापी किताब, डोर हाजिर फारम, • सम्बन्धित जिल्ला स्वीकृत दररेट, • निर्माण कार्य भए कार्यसम्पन्न भएको प्रतिवेदन, • खर्च रकमको सम्पूर्ण बिल भरपाई ।	निःशुल्क
४	**दर्ता प्रमाण-पत्र प्रतिलिपी लिने बारे**	• प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी पाउँ भन्ने निवेदन तथा गुम्बा/विहार दर्ता पत्रको प्रतिलिपी । • व्यवस्थापन समितिको बैठकले प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी निकाल्ने बारे गरेको निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपी,	रु.५०।-
५	**गुम्बाको ठाउँसारी सम्बन्धमा** **नियम १२ (२) सँग सम्बन्धित**	• गुम्बा/विहार सार्नु पर्नाको कारण खुलाउने निवेदन, • गुम्बा/विहारको ठाउँसारी गर्ने सम्बन्धमा गुम्बा र विहारको निर्माण तथा व्यवस्थापन समितिको निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपि, • नगरपालिका भए सम्बन्धित वडाको र गाउँ विकास समिति भए गाउँ विकास समितिको सिफारिश-पत्रको सक्कलै प्रति, • गुम्बा/विहार दर्ता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि ।	रु.५०।-
६	**गुम्बाको प्रमुख लामा फेर्ने सम्बन्धमा** **नियम २७ सँग सम्बन्धित**	• प्रमुख लामा फेरी पाउँ भन्ने निवेदन, • गुम्बा/विहार व्यवस्थापन समितिको निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपि, • नयाँ नियुक्त हुने प्रमुख लामा, भिक्षुको नेपाली नागरिकताको प्रमाण-पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि, • नगरपालिका भए सम्बन्धित वडाको र गाउँ विकास समिति भए गाउँ विकास समितिको सिफारिश-पत्रको सक्कलै प्रति, • नयाँ नियुक्त हुनु पूर्व कार्यरत प्रमुख लामा, भिक्षुको राजीनामा वा सहमति-पत्रको सक्कलैप्रति वा निजको मृत्यु भएको अवस्थामा मृत्यु दर्ताको प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि ।	रु.५०।-
७	**गुम्बाको नाम परिवर्तन सम्बन्धमा** **नियम १३ सँग सम्बन्धित**	• गुम्बा/विहारको नाम परिवर्तनको कारण सहितको निवेदन, • गुम्बा/विहार व्यवस्थापन समितिको निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपी, • नगरपालिका भए सम्बन्धित वडाको र गाउँ विकास समिति भए गाउँ विकास समितिको सिफारिश पत्रको सक्कलै प्रति । • गुम्बा दर्ताको प्रमाणपत्रको सक्कलैप्रति ।	रु.५०।-
८	**लामालाई आवश्यक सिफारिस बारे** **नियम ३५ सँग सम्बन्धित**	• गा.वि.स.ले प्रमाणित गरी पठाएको पत्र संलग्न रहेको गुम्बा/विहारको व्यवस्थापन समितिको सिफारिस/अनुरोध पत्र, • उक्त गुम्बाको लामा हो भन्ने न.पा. भए वडाको र गा.वि.स. भए गा.वि.स. को सिफारिस पत्रको सक्कलैप्रति, • लामाको नागरिकताको र पासपोर्टको प्रमाणित प्रतिलिपी । • कुनै देशले निमन्त्रणा गरेको भए निमन्त्रणा पत्रको प्रतिलिपि ।	रु.१००।-
९	**गुम्बा शिक्षा अनुदानको लागि चाहिने आवश्यक कागजातहरु** **नियम २१ सँग सम्बन्धित**	• गुम्बा/विहार व्यवस्थापन समितिको निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपि । • नगरपालिका भए सम्बन्धित वडाको र गाउँ विकास समिति भए गाउँ विकास समितिको सिफारिशको सक्कलै प्रति । • लागत अनुमानको प्रमाणित प्रतिलिपि । • गुम्बा/विहार दर्ता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि । • गुम्बा/विहारशिक्षा सञ्चालन गर्नको लागि सम्बन्धित जिल्ला शिक्षा कार्यालयवाट प्राप्त भएको स्वीकृति-पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि । • गुम्बा/विहार शिक्षा अध्ययन भईरहेको देखिने प्रमाणित फोटोहरु ।	
१०	**दर्ता नविकरण** **नियम १७(२) सँग सम्बन्धित**	• समितिमा दर्ता भएको प्रमाण-पत्रको सक्कलै प्रति, • गुम्बा र विहार व्यवस्थापन समितिको निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपि, • गुम्बा र विहारको आय तथा व्यय लेखापरीक्षकबाट लेखापरीक्षण गराएको आर्थिक प्रतिवेदनको प्रमाणित प्रतिलिपि, • गुम्बा र विहारले वार्षिक रुपमा गरेको कार्यहरुको गतिविधिहरु सहितको प्रतिवेदनको प्रमाणित प्रतिलिपि ।	रु.५०।-